# Voorstelling van het project [format]

**Je dient een (beknopt ! – max. 2 pagina’s) dossier in op basis van onderstaande ingevulde format met bijlagen.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naam van de organisatie | […] | | | |
| Contactpersoon (naam ; e-mail, telefoon) | […] | | | |
| Titel van het project | […] | | | |
| Resultaten | Situatie aan de start van het project  […] | | | Verwacht(e) resulta(a)t(en)  […] |
| Verduidelijking over welk soort consultancy of welk soort vorming het precies gaat | […] | | | |
| Haalbaarheid (*Bij het beschrijven van de haalbaarheid dienen organisaties zowel de voorziene tijd, budget als betrokken personeel door te geven om dit project te coördineren.*) | […] | | | |
| Pertinentie/coherentie (*Bij het beschrijven van de pertinentie/coherentie dienen organisaties duidelijk aan te geven op welke manier dit project een antwoord biedt op noden die geïdentificeerd werden, volgens welke methode de organisationele zelfevaluatie is gebeurt en hoe er tot het geformuleerde verbeterproject is gekomen.)* | […] | | | |
| Impact (*Bij het beschrijven van de potentiele impact van de resultaten dient de aanvrager te omschrijven welke activiteiten er zullen worden ondernomen om ervoor te zorgen dat de resultaten niet verloren gaan na afloop van het project.)* | […] | | | |
| Potentieel voor de sector: *(Bij het beschrijven van het potentieel voor de sector dienen organisaties te beschrijven waarom het project een leerpotentieel heeft voor de sector en hoe de organisatie de resultaten zal delen met de sector (bv. door organisatie info-sessie, delen van presentaties, lessons learned/good practices,…)* | […] | | | |
| Ontplooiing (chronogram)  (Verduidelijk welke stappen het project zal doorlopen, wie van de organisatie betrokken zal zijn en hoe dit zal gebeuren) | Stap 1/fase 1: […]  Stap 2/fase 2: […]  Stap 3/fase 3: […]  […] | | | |
| Budget  (werktijd van eigen personeel is in dit schema niet inbegrepen) |  | **Eigen middelen[[1]](#footnote-1)** | **Gevraagd bedrag bij het kwaliteitsfonds** | Eventuele opmerkingen: |
| **Consultancy** | [EUR …] | [EUR …] |
| **Vorming** | [EUR …] | [EUR …] |
| **Totaal** | [EUR …] | [EUR …] |
| Bijlagen bij dit dossier | * Referentietermen voor de externe expertise[[2]](#footnote-2) ; * Verslag van de zelfevaluatie of equivalent (blijft vertrouwelijk) | | | |

1. Dit zijn middelen die NIET door de ACODEV gefinancierd zullen worden. Let wel, de verplichte medefinanciering van minimaal 20% geldt niet voor institutionele actoren. [↑](#footnote-ref-1)
2. Het is niet nodig om bij indiening van het dossier de dienstverlener (expert/vorming) al geïdentificeerd te hebben. [↑](#footnote-ref-2)